

УСТАВ
Общественного Объединения
“АССОЦИАЦИЯ БАНКОВ АЗЕРБАЙДЖАНА”

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общественное объединение «Ассоциация Банков Азербайджана» (далее «Ассоциация») является неправительственной организацией, прошедшей 2 апреля 1999-го года повторную регистрацию в Министерстве Юстиции Азербайджанской Республики (Свидетельство о государственной регистрации № 1112). Ассоциация имеет статус юридического лица, не преследующего в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющего полученную прибыль среди своих членов и направляющего полученную прибыль только на достижение целей Ассоциации. Ассоциация создана согласно принципам добровольности и правового равенства своих членов и объединяет на основе общности интересов и независимо от формы собственности действующие в Азербайджанской Республике банки, небанковские кредитные организации, а также прочие структуры, связанные с денежно-кредитной системой страны.
- 1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе Конституции Азербайджанской Республики, Гражданского кодекса Азербайджанской Республики, Закона Азербайджанской Республики «О неправительственных организациях (общественных объединениях и фондах)», прочих нормативных актов и настоящего Устава.
- 1.3. Полное наименование Ассоциации – Общественное Объединение «Ассоциация Банков Азербайджана», краткое наименование: «АБА».
- 1.4. Ассоциация имеет отдельный баланс, печать, штамп, эмблему и бланки, отражающие ее наименование, а также счета в банках и прочие реквизиты.
- 1.5. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства, а государство – по обязательствам Ассоциации.
- 1.6. Юридический адрес Ассоциации: Азербайджан, Баку, улица Алиевсата Гулиева, 98.

2. ЦЕЛЬ АССОЦИАЦИИ И ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Миссия (основная цель) Ассоциации состоит в представлении и защите общих интересов действующих на территории страны банков и небанковских кредитных организаций в государственных и негосударственных органах, и в оказании эффективной поддержки динамичному развитию членов Ассоциации на основе принципа самоуправления.
- 2.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе взаимопомощи и доверия среди членов Ассоциации, а также законности, прозрачности, корпоративного управления, добровольности и равноправия.
- 2.3. Ассоциация:
 - 2.3.1. осуществляет деятельность по защите и продвижению интересов организаций-членов посредством представления имеющих важность для банковского

сектора законопроектов, своих заключений и рекомендаций в соответствующие государственные органы;

2.3.2. организует непрерывное повышение профессионального уровня банковского персонала в рамках развития и совершенствования банковской системы;

2.3.3. выступает с соответствующими инициативами по совершенствованию членами Ассоциации управления своими операционными рисками.

2. ПРАВА АССОЦИАЦИИ

Ассоциация имеет следующие права:

3.1. Представлять в соответствующие государственные органы свои предложения по законодательным и нормативным актам, касающимся совместных интересов членов Ассоциации и/или интересов развития банковского сектора;

3.2. Заниматься предпринимательской деятельностью, не запрещенной законодательством;

3.3. Утверждать уставы, штатные расписания и бюджеты дочерних юридических лиц Ассоциации и вносить в них изменения; утверждать руководящих работников дочерних юридических лиц Ассоциации; привлекать к своей работе дочерние юридические лица Ассоциации;

3.4. Организовывать связанные с банковской деятельностью семинары, конференции и другие мероприятия в рамках совершенствования банковской системы Азербайджана;

3.5. Создавать и управлять специализированными учебными структурами с целью непрерывного повышения профессионального уровня своих членов;

3.6. Вступать в деловые отношения с государственными, общественными, коммерческими и прочими предприятиями и организациями Азербайджанской Республики и иностранных государств, а также с гражданами Азербайджанской Республики и иностранных государств;

3.7. Вступать в международные и прочие организации и сотрудничать с ними;

3.8. Выступать в качестве истца или ответчика в судах;

3.9. Пользоваться прочими соответствующими положениям Устава правами, не запрещенными законодательством.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Члены Ассоциации имеют следующие права:

4.1.1. избирать руководящие органы Ассоциации и быть избранными в них;

4.1.2. участвовать в деятельности Ассоциации и в организуемых ею мероприятиях;

4.1.3. получать информацию о деятельности исполнительных органов Ассоциации;

4.1.4. пользоваться поддержкой Ассоциации для защиты своих законных прав и интересов;

- 4.1.5. в пределах предоставленных Ассоциацией полномочий, представлять ее в международных, государственных, общественных и прочих структурах.
- 4.2. Члены Ассоциации имеют следующие обязанности:
- 4.2.1. соблюдать требования Устава;
- 4.2.2. претворять в жизнь решения руководящих органов Ассоциации;
- 4.2.3. своевременно и в полном объеме оплачивать членский взнос;
- 4.2.4. сотрудничать с членами Ассоциации на принципах благожелательности и взаимопомощи;
- 4.2.5. избегать действий, могущих нанести вред имиджу Ассоциации и других ее членов.
- 4.3. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам своих членов, а ее члены – по обязательствам Ассоциации.
- 4.4. Прием в Ассоциацию и выход из Ассоциации.
- 4.4.1. Прием в Ассоциацию осуществляется Президиумом на основании письменного заявления организации.
- 4.4.2. Организация, принятая в члены Ассоциации, должна оплатить вступительный взнос в течение 10 (десяти) рабочих дней после приема.
- 4.4.3. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:
- 4.4.3.1. добровольный выход организации из Ассоциации;
- 4.4.3.2. исключение из членства в Ассоциации.
- 4.4.4. Член Ассоциации может быть исключен из членства в следующих случаях:
- 4.4.4.1. неисполнение своих обязанностей по настоящему Уставу, или нарушение положений Устава;
- 4.4.4.2. совершение действий, противоречащих целям Ассоциации.
- 4.4.5. При выходе или исключении из членства в Ассоциации, оплаченные взносы, а также добровольные вклады не возвращаются.
- 4.4.6. Организация, исключенная Президиумом из членства в Ассоциации, имеет право обратиться с жалобой к Общему Собранию Ассоциации и в суд.

4. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Система управления Ассоциации включает следующие органы:

- Высший орган управления – Общее Собрание,
- Контрольный орган – Аудиторский Комитет,
- Исполнительные органы:
 - Президиум,
 - Президент,
 - Исполнительный Аппарат.

- 5.2. Созываемое не реже одного раза в год Общее Собрание представителей членов Ассоциации проводится в соответствии со следующими правилами:
- 5.2.1. Общее Собрание ведет избираемый им Председатель.
 - 5.2.2. Общее Собрание считается правомочным при участии более половины членов Ассоциации.
 - 5.2.3. За исключением случаев, указанных в статье 5.2.4, решения Общего Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ассоциации. При голосовании один член имеет один голос. Член Ассоциации может передать посредством доверенности свое право голоса другому члену.
 - 5.2.4. Решения о дополнениях и изменениях в Уставе, о новой редакции Устава, о прекращении деятельности Ассоциации принимаются двумя третями голосов членов Ассоциации.
 - 5.2.5. Решения Общего Собрания доводятся до всех членов Ассоциации.
 - 5.2.6. Общее Собрание созывается не менее одного раза в календарный год. Дата собрания определяется Президиумом. Члены Ассоциации оповещаются о дате, месте проведения и повестке дня очередного Общего Собрания не менее чем за 14 (четырнадцать) рабочих дней до его проведения.
 - 5.2.7. Внеочередное Общее Собрание может быть создано в неотложных случаях по решению (i) Президиума, (ii) Президента, (iii) Аудиторского Комитета, или (iv) по инициативе одной трети членов Ассоциации.
 - 5.2.8. Внеочередное Общее Собрание созывается не позже 20 (двадцати) рабочих дней после (i) даты принятия Президиумом соответствующего решения, либо (ii) даты подписания Президентом соответствующего распоряжения, либо (iii) даты принятия Аудиторским Комитетом соответствующего решения, либо (iv) даты поступления в Исполнительный Аппарат соответствующего письменного обращения, подписанного одной третью членов Ассоциации. Если два или более из указанных в п. 5.2.7 случаев имеют место, то 20-дневный срок исчисляется от самого раннего из них.
 - 5.2.9. Исполнительный Директор информирует членов Ассоциации о дате, месте проведения и повестке дня внеочередного Общего Собрания не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до его проведения.
- 5.3. К исключительным полномочиям Общего Собрания относятся:
- 5.3.1. внесение изменений и дополнений в Устав, утверждение новой редакции Устава;
 - 5.3.2. определение правил формирования и принципов использования имущества Ассоциации;
 - 5.3.3. выбор членов Президиума Ассоциации на пятилетний срок и досрочное освобождение их от занимаемой должности в нижеуказанных случаях:
 - 5.3.3.1. при письменном обращении по этому поводу со стороны организации;
 - 5.3.3.2. при выходе или исключении организации из Ассоциации;

- 5.3.3.3. при неучастии в 4 (четырёх) заседаниях Президиума подряд.
- 5.3.4. выбор членов Аудиторского Комитета на пятилетний срок;
- 5.3.5. выбор Президента и Вице-президентов из состава Президиума Ассоциации на пятилетний срок;
- 5.3.6. рассмотрение и утверждение отчетов Президиума Ассоциации и Аудиторского Комитета;
- 5.3.7. принятие решения о вступлении Ассоциации в местные, иностранные и международные организации;
- 5.3.8. принятие решения о прекращении деятельности Ассоциации.
- 5.4. Общее Собрание правомочно определить в качестве своей исключительной компетенции любой вопрос, связанный с деятельностью Ассоциации.
- 5.5. Решения Общего Собрания оформляются протоколом за подписью председателя заседания и секретаря.
- 5.6. Президиум Ассоциации обладает следующими полномочиями:
 - 5.6.1. принимать в члены Ассоциации и исключать из членства в Ассоциации;
 - 5.6.2. утверждать размер и порядок оплаты вступительных, членских и целевых взносов;
 - 5.6.3. определять порядок заключения сделок от имени Ассоциации;
 - 5.6.4. утверждать порядок и размер отчислений в пользу Ассоциации со стороны ее дочерних юридических лиц;
 - 5.6.5. утверждать планы развития, проекты и программы Ассоциации;
 - 5.6.6. принимать решения о создании и ликвидации филиалов, представительств, дочерних и совместных предприятий Ассоциации, соответствующих комиссий, рабочих групп и структурных подразделений;
 - 5.6.7. утверждать бюджеты и штатные расписания Ассоциации и ее дочерних организаций;
 - 5.6.8. по представлению Президента утверждать кандидатуру Исполнительного Директора; рассматривать и утверждать отчеты Исполнительного Аппарата.
- 5.7. Президиум Ассоциации правомочен отнести к своей исключительной компетенции любой вопрос, не входящий в исключительную компетенцию Общего Собрания.
- 5.8. По решению Президиума на его заседаниях в качестве наблюдателей могут принимать участие: Исполнительный Директор и работники Исполнительного Аппарата, представители членов Ассоциации, комитетов, комиссий и рабочих групп, действующих при Ассоциации, представители дочерних структур Ассоциации и организаций, в которых Ассоциация участвует, представители государственных органов и общественных организаций, а также эксперты.
- 5.9. Очередные заседания Президиума созываются Президентом Ассоциации не менее одного раза в три месяца, и проходят под председательством Президента, а в его отсутствие – одного из Вице-президентов.

- 5.10. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании. Каждый член Президиума имеет один голос. При равенстве голосов, голос председателя является решающим.
- 5.11. Заседание Президиума считается правомочным при участии более половины его состава.
- 5.12. Президент Ассоциации может созывать внеочередные заседания Президиума. Внеочередные заседания Президиума могут быть также созваны по инициативе более половины членов Президиума. В этом случае они представляют Президенту подписанное ими письменное обращение. Президент созывает внеочередное заседание в течение 10 (десяти) рабочих дней после поступления обращения.
- 5.13. Исполнительный Директор представляет членам Президиума официальную информацию о проведении заседания Президиума вместе с его повесткой дня за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания.
- 5.14. Решения Президиума оформляются протоколом за подписью председателя заседания и секретаря.
- 5.15. Президент осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, в том числе:
 - 5.15.1. организует работу Президиума и председательствует на его заседаниях;
 - 5.15.2. контролирует работу Исполнительного Аппарата;
 - 5.15.3. определяет функции Вице-президентов и Исполнительного Директора;
 - 5.15.4. решает кадровые, финансовые и прочие связанные с деятельностью Ассоциации вопросы, издает соответствующие приказы и распоряжения;
 - 5.15.5. формирует организационную структуру Исполнительного Аппарата; принимает на работу и увольняет работников Исполнительного Аппарата;
 - 5.15.6. в пределах своих полномочий распоряжается имуществом и финансовыми средствами Ассоциации;
 - 5.15.7. представляет Ассоциацию в стране и за рубежом в государственных и негосударственных органах.
- 5.16. Президент Ассоциации может отнести к своей исключительной компетенции любой вопрос, не входящий в исключительную компетенцию Общего Собрания и Президиума.
- 5.17. При невозможности исполнения Президентом своих обязанностей, в установленном Президиумом порядке его заменяет один из Вице-президентов.
- 5.18. Исполнительным Аппаратом Ассоциации руководит Исполнительный Директор, который:
 - 5.18.1. организует исполнение решений Общего Собрания, Президиума и Президента;
 - 5.18.2. обеспечивает выполнение организационных работ по проведению Общего Собрания и заседаний Президиума;

- 5.18.3. координирует деятельность дочерних организаций Ассоциации и различных структур внутри Ассоциации;
 - 5.18.4. по согласованию с Президентом распоряжается банковскими счетами Ассоциации;
 - 5.18.5. принимает решения по другим вопросам, не входящим в исключительную компетенцию Общего Собрания, Президиума или Президента.
- 5.19. Исполнительный Директор подчиняется Президенту или, в случаях применения пункта 5.17 заменяющему его Вице-президенту.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Для материального обеспечения предусмотренной Уставом деятельности Ассоциация может иметь в качестве своего имущества: здания, сооружения, квартиры, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и прочее не запрещенное законодательством имущество.
- 6.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам своим имуществом.
- 6.3. Имущество Ассоциации формируется из следующих источников:
 - 6.3.1. вступительные и регулярные членские взносы членов Ассоциации;
 - 6.3.2. имущественные права и пожертвования, добровольно передаваемые физическими и юридическими лицами;
 - 6.3.3. имущество, переданное государством;
 - 6.3.4. гранты;
 - 6.3.5. доходы, полученные в результате использования своего имущества и его продажи; дивиденды и доходы, полученные от ценных бумаг и вкладов;
 - 6.3.6. доходы, от продажи товаров, предоставления услуг и проведения работ; доходы, полученные от выставок, конференций, и прочих мероприятий;
 - 6.3.7. доходы от поступлений юридических лиц, учрежденных Ассоциацией и/или тех, в которых Ассоциация имеет участие;
 - 6.3.8. не запрещенные законодательством прочие виды поступлений.
- 6.4. Члены Ассоциации не имеют особых прав относительно отдельных объектов имущества Ассоциации.
- 6.5. Поступающие в Ассоциацию целевые средства не могут быть использованы по другим направлениям.

6. АУДИТОРСКИЙ КОМИТЕТ

- 7.1. Аудиторский Комитет является органом, осуществляющим аудит финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.
- 7.2. Аудиторский Комитет состоит из трех лиц, избираемых из числа сотрудников членов Ассоциации. Руководитель Аудиторского Комитета избирается Общим Собранием из числа членов Аудиторского Комитета сроком на 5 (пять) лет.

- 7.3. Президент Ассоциации, члены Президиума, Исполнительный Директор и сотрудники Исполнительного Аппарата не могут быть членами Аудиторского Комитета.
- 7.4. Аудит деятельности Ассоциации проводится не менее одного раза в год. Результаты аудита оформляются в виде акта и утверждаются на Общем Собрании.
- 7.5. Аудиторский Комитет Ассоциации не менее одного раза в год проводит аудит юридических лиц, учрежденных Ассоциацией.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 8.1. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется по решению Общего Собрания или согласно вступившему в законную силу решению суда в порядке, установленном законодательством. Ассоциация считается ликвидированной с момента ее исключения из Государственного реестра.
- 8.2. На основании решения о ликвидации деятельности Ассоциации создается ликвидационная комиссия, которой передаются все полномочия, связанные с руководством Ассоциацией. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс. Оставшееся на момент прекращения деятельности имущество, после расчетов с бюджетом и оплаты счетов кредиторам, распределяется в порядке, установленном законодательством.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Не отраженные в настоящем Уставе вопросы регулируются законодательством. В случае возникновения в будущем противоречий между положениями настоящего Устава и законодательством, применяются положения законодательства.
- 9.2. Финансовый год Ассоциации начинается с момента ее регистрации и заканчивается 31 декабря того же года. В последующем, финансовый год охватывает период от 1 января по 31 декабря.
- 9.3. Ассоциация не может предоставлять финансовую и прочую материальную помощь политическим партиям.
- 9.4. Ассоциация составляет и предоставляет государственным органам финансовую, статистическую и прочую отчетность в установленном законом порядке.
- 9.5. Ассоциация не может участвовать в выборах Президента Азербайджанской Республики, Милли Меджлиса Азербайджанской Республики и муниципалитетов, а также не может оказывать политическим партиям финансовую или любую другую материальную помощь.